

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСЕЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**
403241, Волгоградская область, Алексеевский район,
ст. Алексеевская, ул. Ленина , 39
тел.:8(84446)31441
e-mail: alekseev_area@vlpost.ru

П Р И К А З

от 16 января 2023 г.

№ 6

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в Алексеевском муниципальном районе
в 2022/2023 учебном году»

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 " Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 06.12.2022 №937 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году» с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Алексеевском муниципальном районе в 2022/2023 году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в Алексеевском муниципальном районе в 2022/2023 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие сроки:

08 февраля 2023 г. - основной срок проведения итогового собеседования;

15 марта 2023 г. и 15 мая 2023 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.

2. Утвердить следующие места проведения итогового собеседования в Алексеевском муниципальном районе:

ГКУ «Алексеевский казачий кадетский корпус имени Героя Российской Федерации генерал-полковника Г.Н. Трошева»;

МБОУ Алексеевская СШ;

МБОУ Аржановская СШ;

МБОУ Большебабинская СШ,

МБОУ Краснооктябрьская СШ;

МБОУ Ларинская СШ;

МБОУ Реченская СШ;

МБОУ Рябовская СШ;

МБОУ Солонцовская СШ;

МБОУ Стеженская СШ;

МБОУ Трехложинская СШ;

МБОУ Усть-Бузулукская СШ;

МБОУ Шарашенская СШ;

МБОУ Яминская СШ;

МБОУ Поклоновская ОШ;

МКОУ Исакиевская ОШ.

2.1. Утвердить лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в Алексеевском муниципальном районе:

Чеболтасова Марина Николаевна, учитель русского языка и литературы ГКУ «Алексеевский казачий кадетский корпус имени Героя Российской Федерации генерал-полковника Г.Н. Трошева»;

Емельянова Елена Владимировна, заместитель директора МБОУ Алексеевской СШ;

Сукачева Анастасия Николаевна, педагог-организатор МБОУ Аржановской СШ;

Федякина Надежда Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ Большебабинской СШ;

Долгачева Любовь Николаевна, педагог-организатор МБОУ Краснооктябрьской СШ;

Тараброва Алена Владимировна, педагог-организатор МБОУ Ларинской СШ;

Ширяева Лилия Викторовна, педагог-организатор МБОУ Реченской СШ;

Колядина Марина Александровна, педагог-организатор МБОУ Рябовской СШ;

Николаева Елена Сергеевна, педагог-организатор МБОУ Солонцовской СШ;

Харламова Наталия Геннадиевна, педагог организатор МБОУ Стеженской СШ;

Плотникова Вера Игоревна, учитель, педагог-организатор МБОУ Трехложинской СШ;

Рябова Юлия Александровна, заместитель директора МБОУ Усть-Бузулукской СШ;

Катайкина Ирина Васильевна, педагог-организатор МБОУ Шарашенской СШ;

Рябова Надежда Владимировна, заместитель директора МБОУ Яминской СШ;

Селиванов Владимир Александрович, директор МБОУ Поклоновской ОШ;

Белоусова Марина Васильевна, учитель русского языка МКОУ Исакиевской ОШ.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Подготовить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, установить программное обеспечение "Результаты итогового собеседования" в срок не позднее 04 февраля 2023 г.

3.2. Обеспечить:

своевременную передачу из образовательных организаций в отдел образования администрации Алексеевского муниципального района аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

охрану общественного порядка в образовательных организациях;

строгое соблюдение пропускного режима в образовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

строгое соблюдение режима информационной безопасности;

медицинское обслуживание в образовательных организациях в дни проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования в образовательной организации, в которой обучаются участники итогового собеседования (в которую зачислены экстерны для прохождения итогового собеседования), под подпись обучающихся, экстернов в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета образовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования.

3.3. Организовать:

консультации для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования;

мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в образовательных организациях в день проведения итогового собеседования;

хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Шевченко Наталью Александровну, заместителя начальника отдела образования администрации Алексеевского муниципального района.

Начальник отдела образования
администрации Алексеевского
муниципального района



О.С. Мишанина