

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.02.2024 № 54

Об утверждении Положения о межведомственной муниципальной комиссии для оперативного решения вопросов оказания социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации на территории Алексеевского муниципального района Волгоградской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

В целях оказания помощи семьям граждан Алексеевского муниципального района, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о прохождении военной службы, в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и Украины (далее - военнослужащие, семьи военнослужащих), координации и обеспечения межведомственного взаимодействия привлекаемых к оказанию помощи семьям военнослужащих, для оперативного решения вопросов, возникающих в семьях военнослужащих, постановляю:

1. Утвердить Положение о межведомственной муниципальной комиссии для оперативного решения вопросов оказания социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации на территории Алексеевского муниципального района Волгоградской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Алексеевского муниципального района Ю.А.Николокина.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на сайте Алексеевского муниципального района.

Глава Алексеевского  
муниципального района



И.М.Свинухов

А.В.Прокофьева

та-20 Разослано: в дело-2, членам комиссии-13, главам с.п.-15.

Положение  
о межведомственной муниципальной комиссии для оперативного решения  
вопросов оказания социальной поддержки семей граждан, призванных на  
военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской  
Федерации на территории Алексеевского муниципального района  
Волгоградской области в соответствии с Указом Президента Российской  
Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной  
мобилизации в Российской Федерации»

## 1. Общие положения

1.1. Межведомственная муниципальная комиссия для оперативного решения вопросов оказания социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации на территории Алексеевского муниципального района Волгоградской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - комиссия) является коллегиальным органом по обеспечению социального сопровождения граждан, призванных на военную службу по мобилизации, или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей и членов их семей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области и Алексеевского муниципального района, а также настоящим Положением.

## 2. Задачи комиссии

2.1. Обеспечение в муниципальном районе межведомственного взаимодействия членов муниципальных координирующих органов, деятельность которых направлена на решение вопросов оказания помощи участникам СВО и членам их семей;

2.2. Выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

2.3. Проведение анализа и обобщения результатов межведомственного взаимодействия;

2.4. Контроль за исполнением решений, утвержденных председателем комиссии, исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семей военнослужащих.

2.

### 3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Привлекать для участия в работе комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Алексеевского муниципального района, а также представителей организаций, расположенных на территории Алексеевского муниципального района (по согласованию).

3.2. Приглашать на заседание комиссии граждан и заслушивать их пояснения, в случае необходимости.

3.3. Участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов Алексеевского муниципального района и иных документов по вопросам деятельности комиссии.

### 4. Деятельность комиссии

4.1. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Алексеевского муниципального района.

4.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляет заместитель главы, курирующий социальные вопросы Алексеевского муниципального района.

4.3. Члены комиссии принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

4.4. Заседания комиссии проводятся в очной или заочной формах, но не реже чем 1 раз в 2 недели.

4.5. Заявления, поступившие в адрес комиссии, подлежат рассмотрению на заседании комиссии в течение 14 дней.

4.6. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или его заместитель.

4.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии либо его заместитель.

4.8. Организационно-техническое обеспечение комиссии осуществляет администрация Алексеевского муниципального района.

4.9. К работе комиссии по согласованию могут привлекаться лица, не входящие в состав комиссии.

4.10. Секретарь комиссии готовит проект повестки дня заседания комиссии, комплектует материалы для всех членов комиссии и оповещает их о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания.

4.11. Протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии.